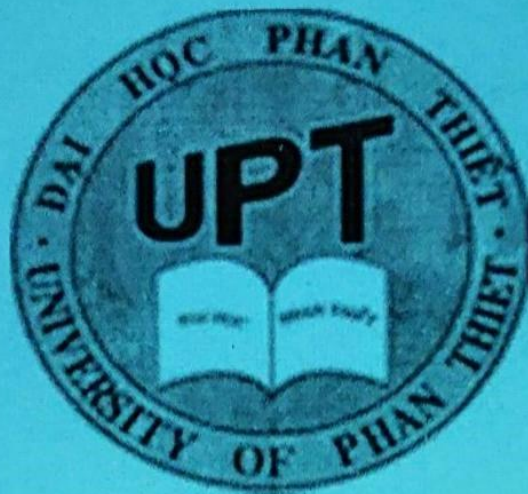


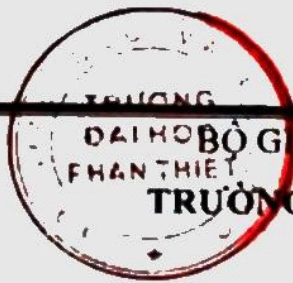
BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN THIẾT



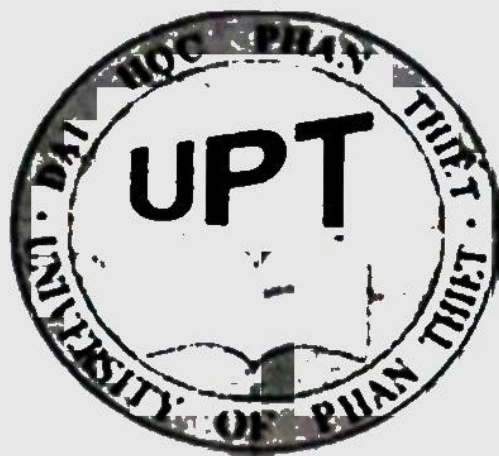
KẾ HOẠCH HÀNH ĐỘNG

**Thực hiện chiến lược trung hạn của Khoa Luật Kinh tế
giai đoạn II 2018 - 2020**

BÌNH THUẬN 2018



TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN THIẾT
BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN THIẾT



KẾ HOẠCH HÀNH ĐỘNG

**Thực hiện chiến lược trung hạn của Khoa Luật Kinh tế
giai đoạn II 2018 - 2020**

BÌNH THUẬN 2018



TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN THIẾT
KHOA LUẬT KINH TẾ

Số: 08./TTr - KLKT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Thuận, ngày 15. tháng 01. năm 2018

TỜ TRÌNH

**V/v phê duyệt Kế hoạch hành động thực hiện chiến lược trung hạn giai đoạn II
Khoa Luật Kinh tế giai đoạn 2018 - 2020**

Kính gửi: Ban Giám hiệu - Trường Đại học Phan Thiết,

- Căn cứ kế hoạch chiến lược của Khoa Luật Kinh tế giai đoạn 2015 – 2020;
- Căn cứ kế hoạch hành động thực hiện chiến lược dài hạn của Khoa Luật Kinh tế giai đoạn 2015 – 2020;
- Căn cứ kế hoạch hành động thực hiện chiến lược trung hạn của Khoa Luật Kinh tế giai đoạn I (2015 – 2018),

Khoa Luật Kinh tế tiến hành xây dựng Kế hoạch chiến lược trung hạn giai đoạn II (2018 – 2020). (Theo văn bản đính kèm)

Kính trình Ban Giám hiệu và xin ý kiến chỉ đạo để thực hiện.

LÃNH ĐẠO KHOA

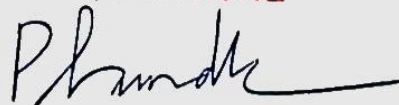
Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.



Nguyễn Thị Bích Phượng

PHÊ DUYỆT CỦA BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG



TS. *Phạm Đình Trung*

KẾ HOẠCH

Thực hiện kế hoạch chiến lược trung hạn Khoa Luật Kinh tế giai đoạn 2018 – 2020

1. Công tác phát triển nguồn nhân lực

- Tuyển dụng thêm giảng viên chuyên ngành.
- Tiếp tục tham gia các chương trình tập huấn, bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng chuyên môn.
- Giảm tỷ lệ mời giảng viên thỉnh giảng trong giai đoạn 2018 – 2020.

2. Công tác đào tạo

2.1 Kế hoạch giảng dạy

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch đào tạo các khóa 2016, 2017, 2018.
- Tổ chức đào tạo các khóa mới tuyển sinh 2019, 2020.
- Thực hiện phân công giảng dạy các học phần thuộc Khoa quản lý.
- Thực hiện đúng tiến độ giảng dạy theo kế hoạch chung của Trường.
- Đề xuất Nhà trường mua sắm giáo trình chuyên môn phục vụ giảng dạy.

2.2 Kế hoạch thực tập

- Thực hiện kế hoạch thực tập theo kế hoạch cụ thể từng năm học.
- Đảm bảo chất lượng thực tập.

2.3 Kế hoạch tốt nghiệp

- Thực hiện theo kế hoạch chung của Trường.
- Ưu tiên đối tượng mục tiêu: 100% sinh viên cuối khóa.
- Đối tượng xét tốt nghiệp bổ sung: Sinh viên các khóa trước vừa hoàn thành chứng chỉ chuẩn đầu ra hoặc cải thiện điểm đạt mức từ 2.0 trở lên.
- Theo dõi tình hình hoàn thành chuẩn đầu ra của sinh viên năm cuối, nhắc nhở sinh viên sớm hoàn thành các chứng chỉ nhằm tăng tỷ lệ sinh viên tốt nghiệp.

3. Công tác nghiên cứu khoa học

- Thực hiện ít nhất 01 đề tài nghiên cứu khoa học cấp Tỉnh.
- Hằng năm, mỗi cán bộ, giảng viên tham gia ít nhất 01 đề tài cấp Trường.
- Hằng năm, tổ chức 02 buổi tọa đàm với nội dung về phương pháp nghiên cứu khoa học, đổi mới phương pháp dạy và học tại Khoa.

- Tổ chức các chương trình giao lưu giữa doanh nghiệp với sinh viên tại Trường hoặc tại doanh nghiệp nhằm hỗ trợ sinh viên tiếp cận với thực tế nghề nghiệp.

4. Công tác hợp tác quốc tế

Phối hợp với bộ phận nghiên cứu khoa học – hợp tác quốc tế tham gia các chương trình hợp tác quốc tế của Trường.

5. Công tác chính trị - tư tưởng, công tác sinh viên, xây dựng văn hóa đại học

- Phối hợp với Phòng Quản lý Đào tạo, Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên nhằm rèn luyện tư tưởng – chính trị trong sinh viên.

- Mỗi học kỳ tổ chức 01 hoạt động ngoại khóa để phát triển kỹ năng của sinh viên.

- Tham gia hoạt động tuyển sinh theo kế hoạch chung của Trường, phấn đấu tăng số lượng tuyển sinh hàng năm, phấn đấu giảm tỷ lệ sinh viên nghỉ học.

- Nhắc nhở sinh viên thực hiện tốt quy định, nội quy của Nhà trường.

- Kết nối với các câu lạc bộ, tạo việc làm bán thời gian cho sinh viên.

6. Cơ sở vật chất, tài chính

Hàng năm, tổ chức rà soát, bổ sung trang thiết bị phục vụ giảng dạy và học tập.

7. Quản trị đại học, đảm bảo chất lượng

- Thực hiện tốt công tác giám sát thanh tra lớp học.

- Thực hiện đúng tiến độ, kế hoạch tổ chức thi học kỳ, phân công cán bộ coi thi đảm bảo chất lượng.

- Thành lập hội đồng chấm thi kết thúc học phần, đảm bảo công bằng, minh bạch.

- Thực hiện các hoạt động khác theo kế hoạch quản trị đại học, đảm bảo chất lượng của Trường.

TRƯỜNG ĐƠN VI


Nguyễn Thị Bích Phượng